

DARLITHYDD MEWN ADEILADU (BRICS)

PECYN RECRIWTIO
2022 - 2023



YSBRYDOLI DYSGWYR
CYFLAWNI POTENSIAL
ENNILL RHAGORIAETH

CRYNODEB O'R RÔL



Teitl y Swydd

Darlithydd mewn
Adeiladu (Brics)



Cyflog

Graddfa Darlithydd
£22,904 yn codi i £27,029
Graddfa Darlithydd (Cysylltiol)
£29,162 yn codi i £41,915



Oriau'r Wythnos

37 Awr
24 Awr Addysgu



Contract

Contract Llawn Amser
Un Flwyddyn



Lleoliad

Campws Aberteifi,
Ceredigion



Gwyliau Blynyddol

46 diwrnod o wyliau'r flwyddyn,
gwyliau banc statudol a 5 diwrnod
cau'r Coleg sef cyfanswm o 59
diwrnod o wyliau y flwyddyn

Y COLEG

Mae dros 10,000 o ddysgwyr yn astudio yn y Coleg, gyda thua 3,000 yn astudio diplomâu galwedigaethol llawn amser neu ddarpariaeth Safon Uwch drydyddol. Mae yna dros 1200 o brentisiaid sy'n cael eu hariannu trwy'r consortiwm 'B-WBL' Dysgu Seiliedig ar Waith (DSW) a dros 900 o ddysgwyr addysg uwch wedi'u cofrestru gyda Phrifysgol Cymru: Y Drindod Dewi Sant (PCYDDS). Mae gan y Coleg drosiant o tua £40M (Coleg Sir Gâr £34M a Choleg Ceredigion £6M). Mae AB yn cyfrif am oddeutu £20M, AU £5M, DSW £4M a gweithgareddau eraill (gan gynnwys masnachu, prosiectau, ymchwil a chyllid yr UE) £11M. Mae'r incwm masnachu yn cynnwys gweithredu fferm laeth fasnachol 700 erw gyda buches odro o 900. Mae gan y Coleg adeiladau rhagorol a chyfleusterau arbenigol ar nifer o'r campysau sy'n cynnwys campws fferm yn y Gelli Aur, Llandeilo, ac Ysgol Gelf Caerfyrddin sydd â hanes yn y dref sy'n dyddio'n ôl i 1854. Lleolir pencadlys y Coleg ar Gampws y Graig, Llanelli, lle mae canolfan Arloesi a Pherfformiad £4M yn cael ei hadeiladu ar hyn o bryd wrth ymyl cae chwarae 3G o faint llawn sydd newydd ei sefydlu. Mae cynlluniau uchelgeisiol hefyd ar y gweill i ailddatblygu campws Pibwrlwyd y Coleg yng Nghaerfyrddin gyda chymorth Llywodraeth Cymru. Yng Ngheredigion, mae prosiect ar waith ar hyn o bryd i wella mannau cymdeithasol a dysgu myfyrwyr. Mae'r Coleg ar flaen y gad o ran hyrwyddo sgiliau a chyflogadwyedd ac mae'n arwain y prosiect Ysbrydoli Rhagoriaeth Sgiliau ar ran Llywodraeth Cymru ar draws Cymru. Ar y cyd â hyn, mae gan y Coleg hanes rhagorol o lwyddiant mewn cystadlaethau rhanbarthol, cenedlaethol a World Skills gyda dysgwyr yn cyrraedd pedair rownd derfynol y World Skills yn Calgary, Llundain, Sao Paulo ac Abu Dhabi ers 2009.

Mae Sir Gaerfyrddin yn rhannol drydyddol gyda phedair o ysgolion uwchradd partner 11-16 oed yn Llanelli. Mae gweddill y Sir a Sir Ceredigion yn gweithredu ysgolion chweched dosbarth. Mae partneriaethau rhagorol, a gydnabyddir yn genedlaethol, wedi'u sefydlu gydag ysgolion 11-16 ac 11-18 ar draws y rhanbarth ac mae dros 1,000 o ddisgyblion ysgol yn cael mynediad i ddarpariaeth alwedigaethol yn flynyddol. Mae Coleg Sir Gâr a Choleg Ceredigion wedi'u hintegreiddio'n ffurfiol ers 1 Awst 2017 ac o 2018-19 byddant yn cael eu hariannu a'u harolygu fel un Coleg. Fodd bynnag, maent yn parhau i fod yn endidau cyfreithiol ar wahân gyda Choleg Ceredigion yn is-gwmni a berchenogir yn gyfan gwbl gan Goleg Sir Gâr. Ar hyn o bryd mae gan y colegau broffiliau ansawdd Estyn o 'Da' (Coleg Sir Gâr) a 'Digonol' (Coleg Ceredigion) yn deillio o arolygiadau a gynhaliwyd yn 2013.



EICH BUDDION



CWFANS GWYLIAU

Caiff staff cynnal 28 diwrnod o wyliau'r flwyddyn, gwyliau banc statudol a 5 diwrnod cau'r Coleg – hefyd byddwch yn cael 4 diwrnod ychwanegol o wyliau ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth.

Fel darlithydd, byddwch yn cael 46 diwrnod o wyliau, ynghyd â gwyliau banc a phum diwrnod cau sef cyfanswm o 59 diwrnod o wyliau.

Mae staff Graddfa Rheolwyr yn cael 37 diwrnod o wyliau, ynghyd â gwyliau banc a 5 diwrnod cau sef cyfanswm o 50 diwrnod y flwyddyn – hefyd byddwch yn cael 4 diwrnod ychwanegol o wyliau ar ôl 5 mlynedd o wasanaeth.

CYNLLUN PENSIWN HAEL



Rydyn ni'n gweithredu cynllun pensiwn hynod o hael sy'n amrywio o 20% o gyfraniadau cyflogwr i unrhyw un sydd ar gynllun pensiwn llywodraeth leol a 23.68% ar gyfer y rheiny sydd ar y Cynllun Pensiwn Athrawon.

DYSGU A DATBLYGU



Mae gennym ffocws a buddsoddiad yn nyheadau staff a myfyrwyr sy'n meithrin a grymuso unigolion i gymryd perchnogaeth dros eu dyfodol. Mae gennym raglen dysgu a datblygu proffesiynol wobrweddig sy'n agored i bob aelod o staff ar draws y sefydliad. Anogir a chefnogir staff bob amser i ddilyn llwybrau dysgu proffesiynol sy'n ysbrydoli chwilfrydedd, yn eu datblygu fel unigolion ac yn gyrru'r sefydliad i flaen y gad o ran llwyddiant addysgol.

LLES



Mae Coleg Sir Gâr a Choleg Ceredigion wedi ymrwmo i les yr holl fyfyrwyr a staff yn y coleg. O ganlyniad, mae gennym amrywiol ffyrdd o gefnogi, dathlu a chydweithio gyda chydweithwyr ar draws bob un o'r campysau sy'n cynnwys; diwrnodau lles, tudalennau lles staff a buddion amrywiol eraill.

PARCIO CEIR AM DDIM



Mae pob gweithiwr yn elwa ar faes parcio ceir am ddim ar y safle ar draws pob un o'r 7 campws..

SEICLO I'R GWAITH



Rydyn ni'n gweithredu cynllun seiclo i'r gwaith er mwyn cynorthwyo gweithwyr i brynu beic a chyfarpar.



coleg**sirgâr**



coleg**ceredigion**

YR HYN Y MAE EIN CYDWEITHWYR YN EI DDWEUD



DR ANDREW CORNISH CEO/PRINCIPAL,
COLEG SIR GÂR A CHOLEG CEREDIGION

"Mae gweithio yn y sector AB yn rhoi cyfle i chi wneud gwahaniaeth gwirioneddol a thrawsnewid bywydau'r genhedlaeth nesaf. Trwy weithio mewn swydd o unrhyw fath yng Ngholeg Sir Gâr neu Goleg Ceredigion byddwch yn helpu i ysbrydoli dysgwyr, datblygu sgiliau, creu cyfleoedd a sicrhau bod pob dysgwr yn cyflawni ei botensial."

"Tîm gwydych i weithio fel rhan ohono. Mae pawb yn gyfeillgar a chroesawgar ac mae'r staff yn anhygoel. Mae'n rhan mor werthfawr o gymuned De Cymru sy'n cynrychioli Cymru mewn ffordd gadarnhaol a buddiol i bawb sy'n gysylltiedig ag ef. Mae'r cwmni a'i weithwyr yn gweithio'n galed i newid bywydau'r rheiny sy'n buddsoddi amser ac ymdrech ynddynt eu hunain a Choleg Sir Gâr"

Gweithiwr Cymorth TG

"Hoffwn pe bawn i wedi dechrau gweithio yn y coleg yn syth bin. O bell ffordd, y cyflogwr gorau rwyf wedi gweithio iddo. Mae pawb yn gyfeillgar, yn barod eu sgwrs ac yn gefnogol i'w gilydd. Mae timau yn y coleg fel teulu. Sefydliad tryloyw iawn. Amgylchedd llawn hwyl, cyfeillgar. Fyddwn i ddim eisiau gweithio yn unrhyw le arall."

Gweithiwr Cynorthwydd Gweinyddol

GWERTHOEDD AC YMDDYGIADAU

PARCH

Byddwn ni:

- yn derbyn gwahaniaeth ac yn rhoi cyfle i bawb ffynnu;
- yn empathig i anghenion ein gilydd;
- yn gwrtais a charedig i'n gilydd;
- yn gefnogol ac yn gofalu am ein gilydd;
- yn barod ac yn fodlon i ymgysylltu'n gadarnhaol



UNDOD

Byddwn ni:

- yn un tîm gyda set o gyrchnodau cyffredin a chyfeiriad unedig;
- yn ystyriol o'n hymddygiad a'n hiaith, a'i effaith ar eraill;
- yn ddwyieithog o ran ein cyfathrebu ac ymgysylltu;
- yn integredig gyda'n cymuned a'n partneriaid;
- yn dryloyw ym mhob agwedd ar ein gwaith.



PROFFESIYNOLDEB

Byddwn ni:

- yn onest ac yn ymddwyn gyda chywirdeb;
- yn cael ein gyrru i ddarparu addysg a gwasanaeth cwsmer rhagorol;
- yn agored i dderbyn safbwyntiau gwahanol sy'n llywio ein penderfyniadau;
- yn sefydliad dysgu â natur chwilfrydig;
- yn gynaliadwy yn ein cynllunio a'n darpariaeth.



coleg**sirgâr**



coleg**ceredigion**

Darlithydd mewn Adeiladu (Brics) | Coleg Sir Gar & Coleg Ceredigion

Cyflog	Yn dechrau am £22,904 yn codi i £41,915 y flwyddyn
Oriau'r Wythnos	37 awr yr wythnos 24 oriau addysgu
Contract	Contract Llawn Amser Un Flwyddyn
Lleoliad	Campws Aberteifi
Adrodd wrth	Pennaeth Aberteifi

Ynglŷn â'r rôl

Rydym yn chwilio am Ddarlithydd ymroddedig a gwybodus mewn Adeiladu (Brics) i ymuno â'n tîm a chwarae rhan hanfodol wrth lunio'r genhedlaeth nesaf o grefftwyr medrus. Byddwch yn gyfrifol am addysgu ac asesu dysgwyr ar y rhaglenni astudio, gan gydlynu gyda thîm y cwrs, Pennaeth Aberteifi a darparwyr diwydiant allanol wrth gyflwyno'r cwricwlwm. Wrth ysgogi eich perfformiad eich hun, byddwch hefyd yn darparu'r profiad gorau oll i ddysgwyr, gan feithrin amgylchedd dysgu cadarnhaol a chynhwysol a hybu ymgysylltiad, cyfranogiad a llwyddiant myfyrwyr.

Mae'r Adran Adeiladu wedi'i lleoli ar Gampws Aberteifi, Coleg Ceredigion. Mae'n cynnwys dau brif faes crefft: Gosod Brics a Gwaith Saer. Cyflwynir y ddau faes crefft mewn gweithdai pwrpasol sy'n gallu cynnwys nifer uchel o ddysgwyr fesul cwrs. Rydym yn cynnig Lefel 1 mewn Gosod Brics a Gwaith Saer hefyd, cyrsiau Sylfaen Lefel 2 mewn Gosod Brics a phlastro yn ogystal â Lefel 2 mewn Gwaith Saer a Gwaith Toi. Ar ben hynny, rydym yn cynnig Prentisiaethau Lefel 3 mewn Gosod Brics, Gwaith Saer ac Asiedydd.

Rydym yn cydweithio â chyflogwyr o bob rhan o Geredigion a'r siroedd cyfagos, gyda nifer uchel o Brentisiaid o fewn Gosod Brics a Gwaith Saer yn cwblhau eu cyrsiau priodol yn llwyddiannus. Ystyriwn ein Darpariaeth Adeiladu 14-16 i Ysgolion fel cyflwyniad i Addysg Bellach ac mae'n caniatáu i ddysgwyr fwydo'n uniongyrchol o hyn i gyrsiau prif ffrwd. Rydym yn cymryd rhan yn rheolaidd mewn Cystadlaethau Sgiliau, ar lefel ranbarthol a Chenedlaethol hefyd ac rydym wedi mwynhau llwyddiant aruthrol dros y blynyddoedd ac yn dymuno i hyn barhau.

Bydd yr ymgeisydd llwyddiannus yn ymuno â'r timau presennol a bydd disgwyl iddo gyfrannu at bob agwedd o'r adrannau hyn yn ogystal â darpariaethau eraill o fewn y Maes Cwricwlwm.

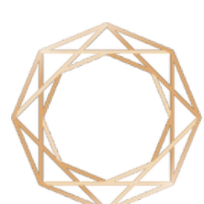
Prif Gyfrifoldebau

- Ymgymryd â'r gwaith o addysgu, asesu a chydlynu rhaglenni astudio sy'n arwain at gymwysterau mewn Bioleg, Gwyddoniaeth Gymhwysol L3, Mynediad i Addysg Uwch a'r Dystysgrif Her Sgiliau;
- Datblygu gwersi arloesol a heriol a chynhyrchu cynlluniau gwersi a Chynlluniau Gwaith sy'n cyflawni meini prawf y bwrdd arholi;
- Sicrhau bod cyrsiau yn gwahaniaethu ar gyfer yr holl ddysgwyr ar gyrsiau Safon Uwch a chyrsiau Mynediad i Addysg Uwch Gwyddoniaeth a Mynediad i Addysg Uwch Gofal Iechyd;
- Orlhain a Monitro cynnydd myfyrwyr ar gyrsiau ac unedau penodedig;
- Cysylltu gyda Thechnegwyr Gwyddoniaeth i sicrhau profiad effeithiol, cynhwysol i'r dysgwr mewn sesiynau gwyddoniaeth ymarferol ac yn y labordai.

Cyfrifoldebau Cyffredinol

- Gyfrannu at bob math o waith addysgol, gan gynnwys addysgu yn y dosbarth, gwaith tiwtorial a dyletswyddau estyn allan cysylltiedig, cyrsiau preswyl, agored a dysgu o bell a lleoliadau gwaith dysgwyr. Bydd hyn fel rheol yn golygu gwaith gweinyddu trefniadol cysylltiedig, paratoi ac asesu, dilysu mewnol, targedau dysgwyr ac olrhain, cefnogi dysgwyr a chyfrifoldebau cynghori lles ac academaidd priodol;
- Cyfrannu at reoli'r cwricwlwm o fewn maes eich rhaglen i gynnwys cyfweld a rhoi arweiniad, cynefino, asesu cychwynnol, a bodloni targedau ar gyfer cadw myfyrwyr, presenoldeb a chwblhau'n llwyddiannus;
- Cyfranogi a chyfrannu at agweddau ar ddatblygu'r cwricwlwm o fewn y gyfadran, y coleg a chydag ysgolion partner, sefydliadau addysgol eraill, budd-ddeiliaid a chyflogwyr;
- Cymryd rhan ym mhob agwedd ar systemau a chylch rheoli ansawdd y maes cwricwlwm a chadw atynt, gan gynnwys dilysu/cymedroli gwaith asesedig yn fewnol a sicrhau bod hyn yn cael ei wneud o fewn y terfynau amser;
- Cyfrannu at adroddiad gwerthuso'r rhaglen ddysgu a diweddarau'r cynllun datblygu ansawdd yn rheolaidd;
- Cyflawni rôl dilysydd mewnol ar gyfer unedau bioleg ar gyrsiau Mynediad i Addysg Uwch;
- Cymryd rhan mewn asesu, cofnodi ac adrodd am waith a chynnydd dysgwyr a chyfathrebu ac ymgynghori â rhieni / gofalwyr dysgwyr a/neu gyflogwyr pan fo angen;
- Ble bo'n briodol, cysylltu â'r gofrestrfa/swyddfa arholiadau/swyddfa'r campws i weinyddu arholiadau ac asesiadau allanol yn effeithiol;
- Ble bo'n briodol, arolygu arholiadau ac asesiadau;
- Cynnal ymddygiad a disgyblaeth dda ymhlith yr holl ddysgwyr y tu mewn a'r tu allan i'r ystafell ddosbarth. Cofnodi a monitro'r ymddygiad hwn yn unol â systemau a pholisïau'r coleg;
- Nodi unrhyw bryderon yn ymwneud â diogelu dysgwyr neu bobl sydd mewn perygl ac adrodd amdanynt wrth berson priodol;
- Cadw at weithdrefnau a phrotocolau iechyd a diogelwch y coleg ar y safle ac oddi ar y safle, gan gynnwys protocolau a gweithdrefnau ymweliadau addysgol, a chwblhau a diweddarau asesiadau risg priodol yn brydlon ble bo angen;

- Cymryd rhan mewn cyfarfodydd sy'n ymwneud â materion cwricwlaidd, ansawdd, gweinyddol neu gyfundrefnol;
- Cymryd rhan mewn gweithgareddau marchnata a derbyn mewnol ac allanol, gan gynnwys nosweithiau agored, ymweliadau ag ysgolion, a chyfweliadau dysgwyr;
- Sicrhau bod y wybodaeth am y rhaglen/cwrs rydych yn gyfrifol amdani/amdano yn cael ei diweddarau gan ddefnyddio cronfa ddata'r coleg, y wefan a chynhyrchu deunyddiau marchnata addas;
- Cyfathrebu straeon newyddion da gyda'r adran farchnata i gynnal proffil uchel ar gyfer eich maes a'r coleg, gan gynnwys defnyddio cyfryngau cymdeithasol;
- Rhannu cyfrifoldeb ar y cyd fel aelod o'r Gyfadran Safon Uwch a Mynediad ar gyfer:
 1. datblygu a hyrwyddo Cynllun Strategol y Coleg;
 2. bod yn ymwybodol o'r targedau meincnod ar gyfer eich meysydd cyfrifoldeb a chyfrannu at gyflawni'r rhain;
 3. darparu gwybodaeth a chynghor i dîm rheoli'r gyfadran;
 4. rheoli unrhyw adnoddau a gaiff eu pennu o fewn cyllideb y cytunwyd arni, a hynny mewn modd effeithiol ac effeithlon;
 5. datblygu diwylliant o ddwyieithrwydd a chyfrwng Cymraeg o fewn eich cwricwlwm;
 6. cyfrannu at gynyddu gweithgarwch masnachol sy'n arwain at lai o ddibyniaeth ar gyllid craidd;
 7. sicrhau, fel aelod o dîm maes y Gyfadran, bod camau priodol yn cael eu cymryd i:
- weithredu polisiau a gweithdrefnau'r Coleg ynghylch cyfle cyfartal;
- cadw at weithdrefnau disgyblu a chwyno cymeradwy;
- Gweithredu mesurau y cytunwyd arnynt i fonitro a gwella ansawdd y profiad ar gyfer dysgwyr;
- Cynrychioli'r Coleg mewn unrhyw fforwm lleol, cenedlaethol neu ryngwladol ar gais yr Adran Weithredol;
- Gweithio gyda'r Brifathrawiaeth, yr Adran Weithredol a Rheolwyr Cyfadrannau i sicrhau bod y Coleg yn cyflawni ei nodau a'i amcanion, ei safonau ansawdd a'i dargedau perfformio;
- Cyflawni rôl y 'Tiwtor Personol' fel y nodir yn yr adran ganlynol;
- Ymgymryd â dyletswyddau perthnasol eraill fel y pennir yn rhesymol gan y Pennaeth, yn gymesur â graddfa'r swydd, yn y gweithle cychwynnol, mewn lleoliadau eraill yn y Coleg, mewn canolfannau estyn allan neu hyd yn oed ymrwymadau rhyddfrefinio dramor.



Rôl y Tiwtor Personol

Mae'r grŵp tiwtorial yn uned sylfaenol yn nhrefniadaeth y Coleg. Felly, mae tiwtoriaid personol yn ganolog bwysig yn y broses o gyflwyno'r cwricwlwm cyfan. Disgwylir y bydd perthnasoedd cryf yn datblygu o fewn y grŵp tiwtor, er mwyn i'r dysgwyr allu tyfu mewn sicrwydd a chyfrifoldeb, datblygu arferion astudio a hamdden da, mwynhau cyfrannu at fywyd y Coleg a'r gymuned, a meithrin y gallu i wneud penderfyniadau synhwyrol.

Caiff y rhan fwyaf o staff eu neilltuo, lle mae hynny'n ymarferol bosibl, i grŵp o ddysgwyr sydd yn cynnwys pwnc arbenigol y tiwtor ymhlith eu maes astudio.

Bydd disgwyl i diwtoriaid personol:

- Gysylltu â'r Cyfarwyddwr Cymorth Dysgu wrth weithredu system gydlynol o diwtorialau personol ar draws y Coleg;
- Sicrhau bod dysgwyr yn cael eu cofrestru ar gyfer profiad cwricwlaidd priodol;
- Cwblhau a monitro Cytundebau Dysgu Unigol Myfyrwyr (ISLAs) i sicrhau cywirdeb;
- Mynd ati'n rheolaidd i fonitro, trafod ac adrodd ynghylch cynnydd y dysgwyr yn y grŵp ar sail gwybodaeth a ddarperir gan ddarlithwyr pwnc ac arweinwyr rhaglenni dysgu;
- Sicrhau bod set lawn o wybodaeth (h.y. bugeiliol a chymwysterau) yn cael ei chreu a'i diweddarau'n rheolaidd ar gyfer pob dysgwr yn y grŵp;
- Sicrhau bod dysgwyr yn cwblhau arolygon monitro cwrs a bod y rhain yn cael eu bwydo i'r rhaglen Llais y Dysgwr;
- Llunio adroddiadau cynnydd dysgwyr yn ôl y gofyn a chyfrannu at waith Cynlluniau Gweithredu Unigol y dysgwyr;
- Monitro presenoldeb dysgwyr yn y grŵp ar sail y wybodaeth a ddarperir gan system gofrestru'r Coleg;
- Cadw at broses y coleg o ddisgyblu dysgwyr pan fo angen gan sicrhau bod y system GAR i yn cael ei diweddarau a bod cynlluniau gweithredu smart unigol yn cael eu creu a'u monitro;
- Ymgynghori â rhieni/gwarcheidwaid ynglŷn â chyrhaeddiad a chynnydd dysgwyr;
- Mynychu cyfarfodydd tiwtor personol a sesiynau Datblygiad Proffesiynol Parhaus yn rheolaidd;
- Bod ar gael i drafod gyda dysgwyr ynglŷn â lles personol, a chyfeirio dysgwyr at asiantaethau priodol y tu mewn a'r tu allan i'r Coleg;
- Sicrhau bod dysgwyr yn gwbl ymwybodol o system y Coleg o ran cyfarwyddyd gyrfaol ac Addysg Uwch;
- Paratoi geiradaon ar gyfer AU neu gyflogaeth a lledaenu'r wybodaeth yn brydlon i'r partïon priodol.

Gofynion Perfformio

Cyfrifoldebau Proffesiynol

Cadw at Reoliadau Cyngor Gweithlu Addysg Cymru 2015 a Chod Ymddygiad y Coleg.

Mae dyletswyddau a chyfrifoldebau staff darlithio o natur broffesiynol, o natur eang a byddant yn amrywio yn ôl profiad a chyfrifoldebau unigolion.

Disgwylir felly:

- Y byddwch yn brydlon ac wedi paratoi ar gyfer addysgu eich holl ddsbarthiadau.
- Y byddwch yn cadw at bolisiau Parch a Chyfle Cyfartal y coleg
- Bod gennych gyfrifoldeb i wella ansawdd y ddarpariaeth addysgol.
- Y bydd rhaid i chi ymdrechu i hyrwyddo dilyniant y dysgwr unigol trwy'r camau dysgu ac i fyd gwaith neu astudio pellach.
- Y byddwch yn cadw at y canllawiau a'r safonau proffesiynol a amlinellir yng Nghod Ymddygiad Cyngor y Gweithlu Addysg.
- Y byddwch yn ddylanwad cadarnhaol gyda chydweithwyr a myfyrwyr.

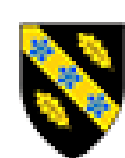
Datblygiad Proffesiynol Parhaus

Mae'n ofynnol eich bod yn cymryd rhan mewn datblygiad proffesiynol parhaus yn unol â pholisi'r Coleg sydd yn cynnwys:

- Gofyniad i ymgymryd â 30 awr o ddatblygiad proffesiynol parhaus bob blwyddyn (pro-rata ar gyfer staff rhan-amser)
- Mynd ati'n weithredol i ymroi i'ch gwerthusiad staff / proses rheoli ac adolygu perfformiad yn seiliedig ar asesiad o anghenion unigol ac anghenion y coleg.

MANYLEB YR UNIGOLYN

Criteria	Hanfodol	Dymunol
Gradd berthnasol neu gymhwyster cyfwerth	✓	
Cymhwyster addysgu (Os nad ydych yn meddu ar gymhwyster addysgu ar ddyddiad dechrau'r swydd, bydd hi'n ofynnol i chi ennill TAR o fewn 2 flynedd i'r dyddiad hwn)	✓	
TGAU Saesneg a Mathemateg - o leiaf Gradd C neu Lefel O cyfwerth	✓	
Tystiolaeth ddogfennol o Ddatblygiad Proffesiynol priodol	✓	
Profiad diwydiannol perthnasol	✓	
Profiad addysgu perthnasol ar ddarpariaeth AB, AU ac ysgolion 14-19 Darpariaeth	✓	
Dealltwriaeth dda o faterion perthnasol mewn addysg ôl 16	✓	
Hanes profedig o lefelau uchel o gyrhaeddiad dysgwyr	✓	
Ymwybyddiaeth o ddangosyddion perfformiad allweddol	✓	
Tystiolaeth o weithgareddau addysgu a dysgu arloesol	✓	
Tystiolaeth o olrhain a monitro perfformiad dysgwyr yn effeithiol	✓	
Profiad o gymryd rhan weithredol yng ngofal bugeiliol pobl ifanc	✓	
Sgiliau llythrennedd a rhifedd da a'r gallu i gyfathrebu'n effeithiol ar bob lefel ar lafar ac yn ysgrifenedig	✓	



MANYLEB YR UNIGOLYN

Criteria	Hanfodol	Dymunol
Dealltwriaeth gadarn o lythrennedd digidol	✓	
Sgiliau rhyngpersonol a threfniadol ardderchog	✓	
Y gallu i weithio'n gytûn gyda dysgwyr a chydweithwyr	✓	
Y gallu i weithio dan bwysau ac i derfynau amser tynn	✓	
Prydlondeb ardderchog a'r gallu i weithio'n hyblyg	✓	
Trwydded yrru gyfredol		✓
Parodrwydd i yrru bws mini'r coleg		✓
Parodrwydd i gyfrannu at ddatblygu gweithgareddau allgyrsiol		✓

MANYLEB BERSONOL

Y GYMRAEG

Llefaredd Cymraeg (Gwrando/Siarad) Level 3/4

Llythrennedd Cymraeg (Ysgrifennu/Darllen) Level 3/4

NODIADAU

- Fel amod o'ch cyflogaeth, efallai y bydd gofyn i chi gyflawni dyletswyddau rhesymol eraill sy'n gymesur â'ch gradd, yn ôl cais y Pennaeth.
- Mae'r disgrifiad swydd hwn yn ddilys fel ar Hydref 2023. Arfer y Coleg yw archwilio disgrifiadau swyddi gweithwyr o bryd i'w gilydd a'u diweddarau er mwyn sicrhau eu bod yn berthnasol i'r swydd a wneir, neu er mwyn cynnwys pa newidiadau bynnag y cytunir arnynt.
- Bwriad y disgrifiad swydd hwn yw diffinio amlinelliad o'r gofynion bras ac nid yw'n ddiffiniad llwyr o'r swydd.
- Fel amod o'ch cyflogaeth mae'n ofynnol i chi gael eich arfarnu fel y cytunir yng Nghynllun Arfarnu Coleg Sir Gâr a Choleg Ceredigion.

Mae croeso i bobl wneud cais am swyddi yn Gymraeg, ac ni fydd ceisiadau a wneir yn Gymraeg yn cael eu trin yn llai ffafriol na chais a wneir yn Saesneg.

Mae Coleg Sir Gâr | Coleg Ceredigion yn cadw'r hawl i gau'r swydd wag hon yn gynnar, pe baem yn derbyn nifer fawr o geisiadau digonol. O ganlyniad, rydym yn cyngori pob ymgeisydd i wneud cais cyn gynted â phosibl i osgoi unrhyw siom.

CANLLAW I WNEUD CAIS

SUT I WNEUD CAIS

Fe'ch cynghorir i ddarllen y disgrifiad swydd a manyleb yr unigolyn yn drylwyr cyn cwblhau eich cais. Bydd pob penderfyniad ynghylch llunio rhestr fer wedi'i seilio ar eich ffurflen gais a sut rydych yn cyfeirio'n ôl at y disgrifiad swydd a manyleb yr unigolyn. Ni fydd Coleg Sir Gâr a Choleg Ceredigion yn gwneud rhagdybiaethau amdanoch chi a'ch cymwysterau, felly, mae'n hollbwysig eich bod yn cyfeirio'ch cais at y meini prawf hanfodol a dymunol, gan hefyd restru eich cymwysterau ar eich ffurflen gais.

Mae croeso i bobl wneud cais am swyddi yn Gymraeg, ac ni fydd ceisiadau a wneir yn Gymraeg yn cael eu trin yn llai ffafriol na chais a wneir yn Saesneg.

CYDRADDOLDEB AC AMRYWIAETH

Yng Ngholeg Sir Gâr a Choleg Ceredigion, rydym yn ysbrydoli dysgwyr i gyflawni potensial ac ennill rhagoriaeth. I wneud hyn, mae angen y gweithwyr gorau arnom i barhau â'n diwylliant o barch, undod a phroffesiynoldeb. Rydym yn falch o fod yn Gyflogwr Cyfle Cyfartal ac felly'n croesawu ceisiadau o bob cefndir ac ardal o'r gymuned i'r coleg.

HYDERUS O RAN ANABLEDD

Mae Coleg Sir Gâr a Choleg Ceredigion yn falch o fod yn gyflogwr hyderus o ran anabledd ymroddedig. O ganlyniad, rydym yn sicrhau bod ein proses recriwtio yn gwbl gynhwysol ac yn hygyrch i bawb, yn cyfathrebu ac yn hyrwyddo pob cyfle, yn rhagweld ac yn darparu addasiadau rhesymol, yn cefnogi gweithwyr presennol sy'n datblygu anabledd neu gyflwr iechyd hirdymor i aros yn y gwaith, ac yn cynnig cyfweiliad i bobl anabl sy'n bodloni gofynion hanfodol y swydd.



MWY O WYBODAETH

Os oes angen copi papur o'n ffurflen gais a'n disgrifiad swydd arnoch chi, anfonwch e-bost i HRrecruitment@colegsirgar.ac.uk, neu fel arall, ffoniwch 01554 748000.

I gael trafodaeth anffurfiol am y rôl hon, anfonwch e-bost i: HRRecruitment@colegsirgar.ac.uk er mwyn trefnu amser cyfleus i siarad â'n Rheolwr Recriwtio. Fel arall, gallwch chi ffonio 01554 748159 i siarad â ni dros y ffôn. Os dymunwch wneud cais am y swydd hon, cwblhewch ffurflen gais y coleg drwy ein tudalen gyrfaedd, www.colegsirgar.pinpointhq.com.

Coleg Sir Gar, Graig Campus, Sandy Road, Llanelli, SA15 4DN - 01554 748000